



Libertad y Orden

# SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

## ANEXO: DIAGRAMA DE FLUJO

PROCESO: E01. Gestionar Solicitudes y Correspondencia

SUBPROCESO: E01.01 Atender, direccionar y hacer seguimiento a solicitudes

ELABORÓ: MODERNIZACIÓN

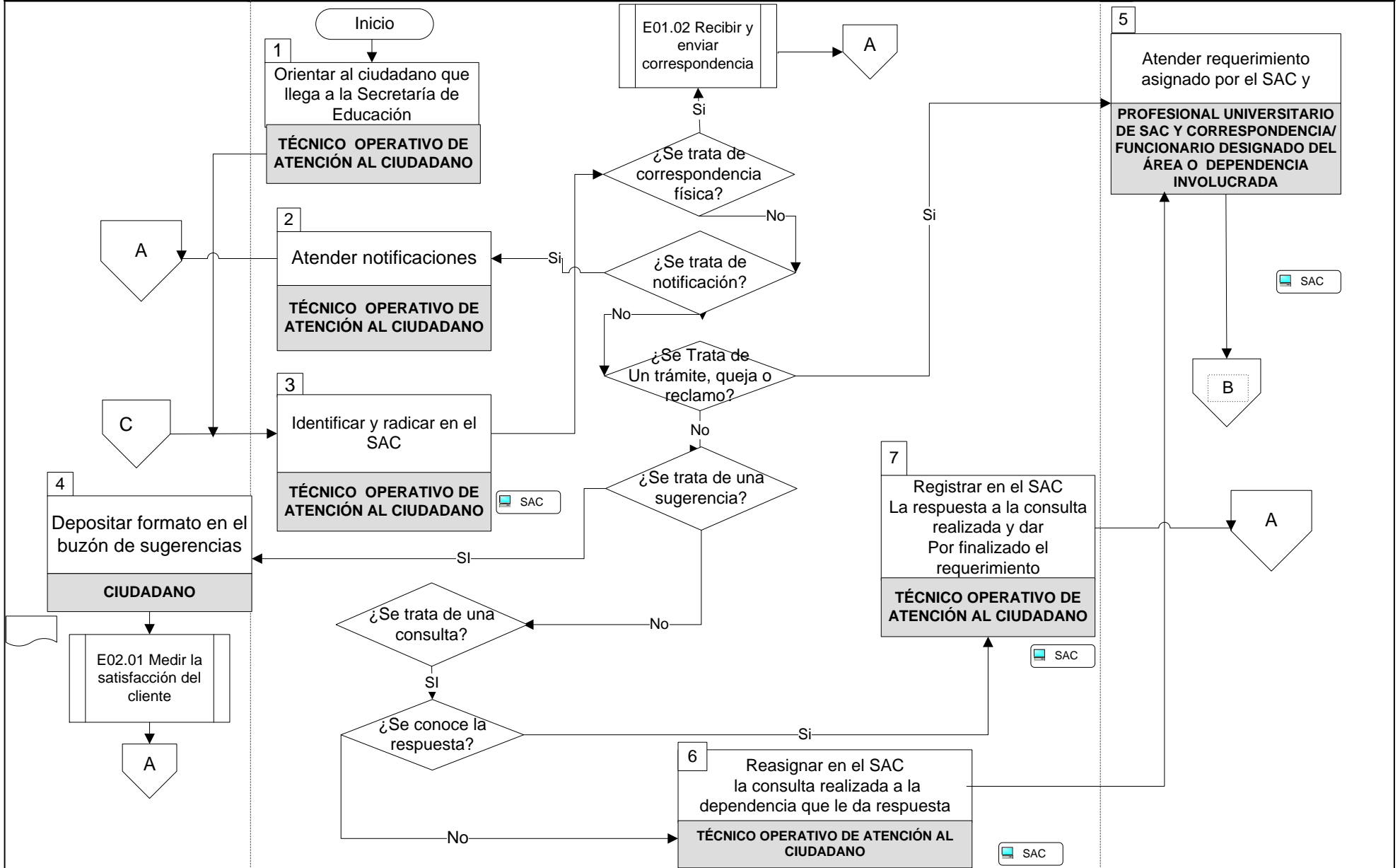
Fecha: 08/07/08

Página: 1/2

V 1.0 CIUDADANO

ATENCIÓN AL CIUDADANO - SAC

ÁREAS DE LA SECRETARÍA - SAC





Libertad y Orden

# SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

## ANEXO: DIAGRAMA DE FLUJO

PROCESO: E01. Gestionar Solicitudes y Correspondencia

SUBPROCESO: E01.01 Atender, direccionar y hacer seguimiento a solicitudes

ELABORÓ: MODERNIZACIÓN

Fecha: 08/07/08

Página: 2/2

### V 1.0 ATENCIÓN AL CIUDADANO - SAC

### ÁREAS DE LA SECRETARÍA - SAC

### ATENCIÓN AL CIUDADANO - SAC

