
 Gobernación de Norte de Santander Secretaría de Educación	MACROPROCESO D. GESTIÓN DE LA CALIDAD DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EDUCACIÓN PRE-ESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA	D02.02. F02	
	PROCESO. GARANTIZAR EL MEJORAMIENTO CONTINUO DE LOS E.E.	FECHA: 21/04/2026	VERSION: 2.0
	SUBPROCESO. APOYAR LA GESTION DEL PROYECTO EDUCATIVO	Página 1 de 6	

FORMATO PARA VERIFICACION DE CUMPLIMIENTOS DE CRITERIOS DEL MANUAL DE CONVIVENCIA ESCOLAR


1. Datos de identificación general del establecimiento educativo	
Establecimiento Educativo	Público: _____ Privado: _____
	Dirección (Barrio y Municipio), Teléfono _____
Código DANE	_____
E-Mail:	_____
Página WEB	_____
Rector(a), director(a)	_____
Niveles Educativos Ofertados: Preescolar ____ Básica Primaria ____ Básica Secundaria: ____ Media: _____	
Fecha: _____	

2. Escala de Verificación Componentes y Variables a Verificar
C = Cumple RA = Requiere Ajustes NC = No Cumple

3. Estructura por Componentes de verificación manual de convivencia				
Componentes	Variables y/o aspectos	C	RA	NC
Principios generadores de la convivencia escolar en la comunidad educativa.	En el documento se evidencia los deberes y derechos de los estudiantes, de los docentes, de los directivos, de los padres de familia y/o acudientes y administrativos			
Situaciones más comunes que afectan la convivencia escolar (Lectura de Contexto).	¿La Lectura de contexto describe claramente las situaciones que más afectan la convivencia escolar?			
Acuerdos	Como consecuencia de la lectura de contexto, ¿se evidencian en el manual los acuerdos de convivencia que dan cuenta de las situaciones susceptibles de pactarse o acordarse?			

 Gobernación de Norte de Santander Secretaría de Educación	MACROPROCESO D. GESTIÓN DE LA CALIDAD DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EDUCACIÓN PRE-ESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA	D02.02. F02	
	PROCESO. GARANTIZAR EL MEJORAMIENTO CONTINUO DE LOS E.E.	FECHA: 21/04/2026	VERSION: 2.0
	SUBPROCESO. APOYAR LA GESTION DEL PROYECTO EDUCATIVO	Página 2 de 6	

Clasificación de las situaciones que afectan la convivencia escolar.	¿Las situaciones tipo I son claras, específicas, contextualizadas y corresponden a las características que prevé la norma para situaciones de su categoría?			
	¿Las situaciones tipo II son claras, específicas, contextualizadas y corresponden a las características que prevé la norma para situaciones de su categoría?			
	¿Las situaciones tipo III son claras, específicas, contextualizadas y corresponden a las características que prevé la norma para situaciones de su categoría? ¿Las situaciones Tipo III están contenidas de acuerdo a la Ley 599 de 2000 Código Penal?			
Implementación de protocolos	¿El manual cuenta con los protocolos claros para atender cada una de las situaciones de acuerdo a su clasificación, prestando de manera permanente la garantía del debido proceso y el derecho de defensa de las partes involucradas en la situación adversa?			
Medidas pedagógicas	¿Las medidas pedagógicas tienen enfoque restaurativo?			
	¿Las medidas contemplan acciones que contribuyen a la promoción de la convivencia escolar?			
	¿El manual evidencia acciones de prevención de las situaciones de riesgo de NNAJ?			
	¿El manual enuncia la reparación de los daños causados y el restablecimiento de un clima de relaciones constructivas en el establecimiento educativo?			
Socialización, adopción y divulgación	¿El manual cuenta con el protocolo mediante el cual la comunidad educativa adelanta el proceso de socialización, adopción y divulgación? ¿Además, se evidencia el diseño de estrategias puntuales respecto de la divulgación del manual sin costo alguno en los establecimientos oficiales?			
Ruta de atención integral	¿Se evidencia el diseño de protocolos para cada uno de los tipos de situación de convivencia, mediante el cual activa la Ruta de Atención Integral, vinculando de esta manera a todas las autoridades competentes y haciendo operante el Sistema de Convivencia Escolar en su localidad?			
	¿Se evidencia en el documento las acciones de promoción, prevención, atención y seguimiento?			

 Gobernación de Norte de Santander Secretaría de Educación	MACROPROCESO D. GESTIÓN DE LA CALIDAD DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EDUCACIÓN PRE-ESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA	D02.02. F02	
	PROCESO. GARANTIZAR EL MEJORAMIENTO CONTINUO DE LOS E.E.	FECHA: 21/04/2026	VERSION: 2.0
	SUBPROCESO. APOYAR LA GESTION DEL PROYECTO EDUCATIVO	Página 3 de 6	


	¿Se evidencia el diseño de las rutas mediante las cuales se definen, responsables, tiempos e instancias y los traslados que se deberán surtir, para atender las situaciones II y III??			
--	--	--	--	--

4. Concepto Técnico:

Aspectos que Requieren Ajustes - Observaciones y/o Recomendaciones

--

Funcionario Responsable	Cargo/Área	Firma

 Gobernación de Norte de Santander Secretaría de Educación	MACROPROCESO D. GESTIÓN DE LA CALIDAD DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EDUCACIÓN PRE-ESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA	D02.02. F02	
	PROCESO. GARANTIZAR EL MEJORAMIENTO CONTINUO DE LOS E.E.	FECHA: 21/04/2026	VERSION: 2.0
	SUBPROCESO. APOYAR LA GESTION DEL PROYECTO EDUCATIVO	Página 4 de 6	

INSTRUCTIVO DE FORMATO

D02.02.F02 – FORMATO PARA VERIFICACION DE CUMPLIMIENTOS DE CRITERIOS DEL MANUAL DE CONVIVENCIA ESCOLAR


1. PROPÓSITO

Este instrumento permite realizar una revisión técnica del Manual de Convivencia de los establecimientos educativos, identificar fortalezas, aspectos que requieren ajustes y emitir observaciones y recomendaciones orientadas al mejoramiento institucional, conforme a la Ley 1620 de 2013, el Decreto 1965 de 2013 compilado en el Decreto 1075 de 2015, la Ley 1098 de 2006 y demás normas aplicables.

2. INSTRUCCIONES DE DILIGENCIAMIENTO

CAMPO	DESCRIPCIÓN
1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN GENERAL DEL ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO	
Establecimiento Educativo	Registrar el nombre completo del establecimiento educativo.
Público / Privado	Marcar con una X si la institución educativa es de carácter público o privado.
Dirección (Barrio y Municipio), Teléfono	Registrar la dirección física completa del establecimiento educativo y el número de contacto institucional.
Código DANE	Registrar el código único asignado por el DANE al establecimiento educativo.
E-Mail	Registrar el correo electrónico institucional activo.
Página WEB	Registrar la página web institucional, si aplica.
Rector(a), Director(a)	Registrar nombres y apellidos completos del rector(a) o director(a) responsable.
Niveles Educativos Ofertados	Marcar los niveles que ofrece la institución: Preescolar, Básica Primaria, Básica Secundaria y Media.
Fecha	Registrar la fecha de elaboración de la verificación en formato dd/mm/aaaa.

2. ESCALA DE VERIFICACIÓN COMPONENTES Y VARIABLES A VERIFICAR

 Gobernación de Norte de Santander Secretaría de Educación	MACROPROCESO D. GESTIÓN DE LA CALIDAD DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EDUCACIÓN PRE-ESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA	D02.02. F02	
	PROCESO. GARANTIZAR EL MEJORAMIENTO CONTINUO DE LOS E.E.	FECHA: 21/04/2026	VERSION: 2.0
	SUBPROCESO. APOYAR LA GESTION DEL PROYECTO EDUCATIVO	Página 5 de 6	

Para cada aspecto evaluado se debe marcar con una X una sola opción, según el análisis realizado:

C – Cumple: El criterio evaluado se encuentra definido, documentado y aplicado conforme a la normatividad vigente.

RA – Requiere Ajustes: El criterio se encuentra parcialmente definido o aplicado, pero requiere ajustes para cumplir plenamente con la norma.

NC – No Cumple: El criterio no se encuentra definido, no se evidencia documentalmente o no cumple con lo establecido en la normatividad vigente.

3. ESTRUCTURA POR COMPONENTES DE VERIFICACIÓN MANUAL DE CONVIVENCIA

La tabla contiene los componentes y variables que deben ser revisados dentro del Manual de Convivencia Escolar.


Para cada uno se debe verificar su existencia, claridad, pertinencia normativa y aplicación institucional, marcando con una X en la escala C, RA o NC.

4. CONCEPTO TÉCNICO

En este espacio se debe registrar el concepto técnico general resultado de la revisión integral del Manual de Convivencia.

Aspectos que Requieren Ajustes	Relación concreta de los criterios valorados como RA (Requiere Ajustes) o NC (No Cumple), indicando específicamente el componente que presenta debilidades.
Observaciones y/o Recomendaciones	Descripción técnica y objetiva de la situación encontrada, sustentada en la revisión documental y en la normatividad vigente. Se deben formular orientaciones claras y viables para fortalecer el Manual de Convivencia y asegurar su cumplimiento normativo.
Funcionario Responsable	Nombre completo del funcionario o profesional que emite el concepto técnico.
Cargo/Área	Cargo desempeñado y dependencia a la que pertenece.
Firma	Firma del responsable que emite el concepto técnico.

3. INFORMACIÓN DEL DOCUMENTO

 Gobernación de Norte de Santander Secretaría de Educación	MACROPROCESO D. GESTIÓN DE LA CALIDAD DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EDUCACIÓN PRE-ESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA	D02.02. F02	
	PROCESO. GARANTIZAR EL MEJORAMIENTO CONTINUO DE LOS E.E.	FECHA: 21/04/2026	VERSION: 2.0
	SUBPROCESO. APOYAR LA GESTION DEL PROYECTO EDUCATIVO	Página 6 de 6	

Versión	Fecha [mm/yyy y]	Razón de actualización	Elaboró	Revisó	Aprobó
1.0	07/2017	Creación del formato	Juan Carlos Posada Apolinar Líder del S.G.C	Pastor Piñeres Velandia Líder del Proceso Fecha: 25/07/2017	Ana Maria Torcoroma Trujillo Gerente de Modernización Fecha: 25/07/2017
2.0	04/2026	Actualización del formato	Jose Humberto Perez Real Profesional Universitario Area de Calidad Deysy Katerine Niño Suarez Contratista Planeación	Ana Maria Torcoroma Trujillo Líder del Proceso Fecha: 21/04/2026 Karen Margarita Contreras Líder del S.G.C Fecha: 21/04/2026	Denis Celin Mendoza Gamboa Profesional Especializada del Area de Planeación Fecha: 21/04/2026